

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

 А.Б. Петроченков

« 11 » августа 20 22 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Лидерство и управление конфликтами
(наименование)

Форма обучения: очная
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: бакалавриат
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 216 (6)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления)

Направленность: Менеджмент (общий профиль , СУОС)
(наименование образовательной программы)

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цели: ознакомление студентов с современными методами решения конфликтных ситуаций и проявления лидерской позиции как личности, так и компании для принятия грамотных управленческих решений и достижения поставленных целей в следующих организационных ситуациях: разработка программ по повышению эффективности персонала, улучшения организационного и корпоративного климата.

Задачи:

- изучение современных методов управления разногласиями и решения конфликтных ситуаций для повышения эффективности деятельности персонала и улучшения корпоративного климата.
- изучение современных теорий лидерства, как личности, так и компании в целом для повышения эффективности деятельности персонала и улучшения корпоративного климата.
- формирование навыков решения конфликтных ситуаций и проявления лидерской активности для принятия грамотных управленческих решений и достижения поставленных целей
- формирование навыков эффективной работы в команде

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

Цели: ознакомление студентов с современными методами решения конфликтных ситуаций и проявления лидерской позиции как личности, так и компании для принятия грамотных управленческих решений и достижения поставленных целей в следующих организационных ситуациях: разработка программ по повышению эффективности персонала, улучшения организационного и корпоративного климата.

Задачи:

- изучение современных методов управления разногласиями и решения конфликтных ситуаций для повышения эффективности деятельности персонала и улучшения корпоративного климата.
- изучение современных теорий лидерства, как личности, так и компании в целом для повышения эффективности деятельности персонала и улучшения корпоративного климата.
- формирование навыков решения конфликтных ситуаций и проявления лидерской активности для принятия грамотных управленческих решений и достижения поставленных целей
- формирование навыков эффективной работы в команде

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
-------------	-------------------	---	--	-----------------

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ПК-1.5	ИД-1ПК-1.5	Знает современные концепции лидерства и решения конфликтных ситуаций для управления эффективностью персонала, управления его поведением и взаимоотношениями в организации.	Знает современные концепции и лучшие практики УЧР в областях формирования штата, управления эффективностью, обучения и развития персонала, социально-трудовых отношений; научные основы управления поведением персонала и взаимоотношениями в организации	Экзамен
ПК-1.5	ИД-2ПК-1.5	Умеет анализировать, прогнозировать и оценивать риски и возможности организации в области построения эффективного взаимодействия сотрудников, выявлять и решать проблемы в сфере социально-трудовых отношений, разрабатывать корпоративные социальные программы для развития персонала	Умеет анализировать, прогнозировать и оценивать риски и возможности организации в области УЧР; разрабатывать мероприятия по привлечению, отбору и интеграции новых сотрудников компании; выбирать и адаптировать методики оценки персонала и системы оплаты труда, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности персонала; программы обучения и развития персонала; мероприятия по формированию и продвижению HR-бренда на внешнем и внутреннем рынках труда; выявлять проблемы в области социально-трудовых отношений и разрабатывать корпоративные социальные программы	Индивидуальное задание
ПК-1.5	ИД-3ПК-1.5	Владеет методами анализа, проектирования и оптимизации рабочих процессов, режимов рабоче-го времени, планирования, анализа и контроля показателей	Владеет методами анализа, проектирования и оптимизации рабочих процессов, условий труда и режимов рабочего времени, нормирования труда, планирования,	Индивидуальное задание

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
		эффективности трудовой деятельности; методиками исследования социальных процессов в организации, в том числе с использованием цифровых технологий; инструментами внутренних и внешних коммуникаций в области УЧР	анализа и контроля показателей по труду; навыками разработки регламентов в области управления персоналом; методами кадрового аудита; методами анализа кадровых рисков; навыками исследования рынка труда, поиска и привлечения персонала с использованием специальных программ, поисковых систем и Интернет-ресурсов; методиками исследования социальных процессов в организации, в том числе с использованием цифровых технологий и анализа больших данных; инструментами внутренних и внешних коммуникаций; методами программно-проектного управления в области УЧР	

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		3	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	54	54	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	14	14	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	36	36	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	126	126	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен	36	36	
Дифференцированный зачет			
Зачет			
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	216	216	

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
3-й семестр				
Управление конфликтами в организации	5	0	12	42
Тема 1. Природа конфликта. Этапы развития и разрешения конфликта. Основные функции конфликта Тема 2. Виды конфликтов Тема 3. Стратегии поведения в конфликтной ситуации Тема 4 Методы и способы решения конфликтных ситуаций				
Эффективная работа в команде	5	0	12	42
Тема 5. Современный взгляд на командную и проектную деятельность. Принципы эффективной работы в команде Тема 6. Распределение ролей в команде Тема 7. Виды командного взаимодействия				
Лидерство сотрудника и компании	4	0	12	42
Тема 8. Качества лидера и лидерское поведение Тема 9. Целедостижение и стратегическое мышление Тема 10. Лучшие практики проявления лидерской позиции компании				
ИТОГО по 3-му семестру	14	0	36	126
ИТОГО по дисциплине	14	0	36	126

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Анализ конструктивных и деструктивных функций конфликта
2	Методы профилактики внутриличностного конфликта и способы его минимизации
3	Анализ стратегий поведения в конфликте
4	Подбор способов решения конфликта в зависимости от ситуации (решение кейса)
5	Этапы эффективного командного взаимодействия (на примере кейсов и практических ситуаций)
6	Командные роли: распределение и наделение полномочий
7	Выбор оптимальной стратегии командного решения поставленной задачи
8	Виды лидерства и демонстрации лидерского поведения
9	Индивидуальное планирование и построение долгосрочных целей

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
10	Анализ культурных составляющих передовых компаний
11	Демонстрация лидерской позиции компаний в коммуникациях с внешним и внутренним клиентом

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

<p>Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.</p> <p>Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.</p> <p>При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.</p>

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

<p>При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически. 2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела. 3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу. 4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Бороздина Г. В. Психология и этика делового общения : учебник для бакалавров / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова. - Москва: Юрайт, 2013.	10
2	Молодчик Н. А. Деловые переговоры : учебно-методическое пособие / А. В. Молодчик. - Пермь: Изд-во ПГТУ, 2008.	37

2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Андруник А. П. Конфликтология : практикум / А. П. Андруник. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2013.	10
2	Андруник А. П. Конфликтология: конспект лекций : учебное пособие для вузов / А. П. Андруник. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2013.	5
2.2. Периодические издания		
	Не используется	
2.3. Нормативно-технические издания		
	Не используется	
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
	Не используется	
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Доманова Е. Е. Теория лидерства: лидерство в организации : учебно-методическое пособие / Е. Е. Доманова, А. В. Доманов. - Пермь: Изд-во ПГТУ, 2010.	http://elib.pstu.ru/Record/RUPSTUbooks146346	локальная сеть; свободный доступ
Дополнительная литература	Конфликтология : конспект лекций / С. И. Самыгин [и др.]. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2016.	http://elib.pstu.ru/Record/RUPSTUbooks198817	локальная сеть; свободный доступ
Дополнительная литература	Нетворкинг On-line журнал про полезные связи	https://runetworking.ru	локальная сеть; свободный доступ
Основная литература	С.Бехтерев «Отчет о бирюзовых стажировках в США»	http://biryuzovie.ru/skachat/otchyot.pdf	локальная сеть; свободный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	MS Windows 8.1 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Операционные системы	Windows 10 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	http://lib.pstu.ru/
Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	Презентационный комплекс: экран, проектор, компьютер	1
Практическое занятие	Презентационный комплекс: экран, проектор, компьютер	1

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический
университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Лидерство и управление конфликтами»

Приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы:	Менеджмент организации
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Выпускающая кафедра:	Менеджмент и маркетинг
Форма обучения:	Очная/Заочная
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Пермь 2021 г.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (3-го семестра учебного плана) и разбито на 3 учебных модуля. В каждом модуле предусмотрены аудиторские лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, выполнении практических заданий, контрольной работы и экзамена. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)	Вид контроля		
	Текущий	Рубежный	Промежуточная аттестация Экзамен
Усвоенные знания			
З.1. Знает современные концепции лидерства и решения конфликтных ситуаций для управления эффективностью персонала, управления его поведением и взаимоотношениями в организации.	ТО		ТВ
Освоенные умения			
У.1. Умеет анализировать, прогнозировать и оценивать риски и возможности организации в области построения эффективного взаимодействия сотрудников, выявлять и решать проблемы в сфере социально-трудовых отношений, разрабатывать корпоративные социальные программы для развития персонала		ПЗ	ИЗ
Приобретенные владения			
В.1 Владеет методами анализа, проектирования и оптимизации рабочих процессов, режимов рабочего времени, планирования, анализа и контроля показателей эффективности трудовой деятельности; методиками исследования социальных процессов в организации, в том числе с использованием цифровых технологий; инструментами внутренних и внешних коммуникаций в области УЧР		ПЗ	ИЗ

- ТО – теоретический опрос
- ТВ – теоретический вопрос
- ПЗ – практическое задание
- ИЗ – индивидуальное задание

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде экзамена, проводимая с учетом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланчного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по лабораторным работам, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль усвоения материала

Текущий контроль усвоения материала в форме выборочного теоретического опроса студентов проводится по каждой теме. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится в форме практических заданий контрольной работы (ПЗ)

2.2.1. Практическое задание

Практические задания проводятся в письменном виде в течение семестра и оформляются в виде контрольной работы. Типовые практические задания:

1. Выбор грамотной стратегии решения заданной конфликтной ситуации.
2. Выбор и обоснование оптимальной модели командного взаимодействия в зависимости от заданной ситуации.
3. Подбор лидерской позиции компании в коммуникациях с внешним и внутренним клиентом

в зависимости от заданного кейса.

Все учебно-методические материалы для изучения дисциплины (в т.ч. индивидуальные задания) размещены на учебном портале Гуманитарного факультета <http://portal-hsb.pstu.ru/> и доступны студентам кафедры после регистрации.

Типовые шкала и критерии оценки результатов защиты индивидуального задания приведены в общей части ФОС.

2.3. Промежуточная аттестация

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических заданий и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

Промежуточная аттестация, согласно РПД, проводится в виде экзамена по дисциплине устно по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний. Контроль уровня приобретенных умений и владений оценивается в форме интегральной оценки, полученной по результатам выполнения практических заданий контрольной работы и результатов теоретического вопроса.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и задания, контролирующие уровень сформированности всех заявленных компетенций. Форма билета представлена в общей части ФОС образовательной программы.

2.3.1. Типовые контрольные вопросы и задания для экзамена по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний.

1. Конструктивные функции конфликта
2. Деструктивные функции конфликта
3. Этапы развития и разрешения конфликта. Чем интерес отличается от позиции?
4. Цикличность конфликта. Раскройте смысл.
5. Виды влияния (лидерства): эмоциональный, профессиональный, ситуации и власти. Характеристика и примеры.
6. Отличие команды от рабочей группы. Принципы эффективной работы команды.
7. Характеристика командных ролей (по Белбину) с примерами

Типовые вопросы и индивидуальные задания для контроля освоенных умений:

1. Назовите конструктивные функции конфликта согласно представленному кейсу
2. Назовите деструктивные функции конфликта согласно представленному кейсу
3. Определите интересы и обозначьте позиции конфликтующих сторон согласно заданию
4. Проанализируйте представленный конфликт по следующим параметрам: участники конфликта, объект, предмет конфликта, стратегии решения конфликтной ситуации
5. Подберите способы лидерства (влияния) согласно ситуации

Типовые вопросы и индивидуальные задания для контроля освоенных владений:

1. Сформируйте команду с необходимыми ролями согласно заданной ситуации и цели
2. Разработайте методы формального влияния для заданной ситуации
3. Разработайте методы неформального влияния для заданной ситуации
4. Предложите этапы решения конфликта согласно заданию

Полный список вопросов для экзамена размещен для студентов на учебном портале Гуманитарного факультета <http://portal-hsb.pstu.ru/> и доступен студентам кафедры после регистрации.

2.3.3. Шкалы оценивания результатов обучения на экзамене

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время проведения экзамена.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения на экзамене для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены общей части ФОС образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля на экзамене считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.*

Типовые критерии и шкалы оценивания уровня сформированности компонентов компетенций приведены в общей части ФОС образовательной программы.

3.2. Оценка уровня сформированности компетенций

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде экзамена используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.